

CONTACTO

✉ marina.mcarbajal@gmail.com

☎ 650208421

 Marina Martínez Carbajal

 Marina Martinez
(marina.mcarbajal@outlook.com)

 Laguna de Duero, Valladolid.

EDUCACIÓN

Sep 2019 – Presente

Máster en Traducción Audiovisual

Instituto Superior de Estudios Lingüísticos y Traducción

Actualmente estoy cursando un máster a distancia para la traducción e incorporación de subtítulos en todo tipo de material audiovisual.

Sep 2010 - Junio 2014

Grado en Estudios Ingleses

Universidad de Valladolid

Proyecto final basado en el uso de nuevas tecnologías para analizar la incorporación de neologismos a la lengua inglesa

<http://uvadoc.uva.es/handle/10324/8031>

Sep 2008 – June 2010

Bachillerato en Ciencias Sociales

IES Las Salinas. Laguna de Duero,

Marina Martínez

CURRICULUM VITAE



PERFIL

Graduada en Estudios Ingleses y con certificación TEFL y TESOL, actualmente trabajo como profesora y preparadora de exámenes de Cambridge en una academia de idiomas. He vivido en Inglaterra durante 4 años y cuento con más 6 años de experiencia en el mundo de la enseñanza, 3 de ellos en el departamento de idiomas de un centro de educación secundaria en el Reino Unido, colaborando en las asignaturas de español y francés.

IDIOMAS

	Expresión oral	Comprensión oral	Expresión escrita	Comprensión escrita
Castellano	Nativo	Nativo	Nativo	Nativo
Inglés	Muy alto	Muy alto	Muy alto	Muy alto
Catalán	Alto	Muy alto	Alto	Muy alto
Francés	Medio	Alto	Medio	Alto

EXPERIENCIA LABORAL

Sep 2019 – Presente (Navalmoral de la Mata, Cáceres)

Profesora y preparadora de exámenes de Cambridge

Como profesora y preparadora de exámenes de Cambridge en academia de idiomas algunas de mis responsabilidades incluyen:

- Gestión de grupos de hasta 15 alumnos usando el inglés como idioma vehicular.
- Evaluación continua de las habilidades de los alumnos, cambiando y adaptando las lecciones para reforzar sus puntos débiles.
- Planificación libre de las clases en base al temario del libro.

Creación y uso de material multimedia para utilizarlo en pizarras digitales ActivInspire

Sep 2016 – Jul 2019 (Eccles)

Profesora asistente

Como profesora asistente en el departamento de lenguas del instituto de secundaria Ellesmere Park, mis responsabilidades incluían:

- Traducción y creación de material didáctico para las lecciones con el objetivo de proporcionar a los estudiantes una muestra genuina de la lengua.

EDUCACIÓN (continuación)

Formación complementaria

Marzo 2020

Curso en enseñanza online con aplicación Zoom

Actualmente continuo con mi labor de docente online a través de la aplicación Zoom.

Agosto 2019

Curso en Activ Inspire

Enseñanza de contenidos interactivos usando la tecnología de pizarras digitales

Enero – Marzo 2018

Curso de TEFL y TESOL

TEFL Cambridge

Certificado de 150h en la enseñanza del inglés a estudiantes no nativos del idioma.

Marzo 2014 – Abril 2014

Curso basado en técnicas de estudio

Curso basado en la mejora de las técnicas de estudio a través del uso de mapas mentales, iconografía y prácticas organizaciones del contenido.

REFERENCIAS

María Benito

Directora de la academia
Liverpool



mberitomartin@gmail.com

Joanne Lloyd

Jefa de departamento de idiomas en el instituto de educación secundaria
Ellesmere Park High School.



joanne.lloyd@salford.gov.uk

EXPERIENCIA LABORAL (continuación)

- Participar en las lecciones de español y francés, con la tarea de dar apoyo en el perfeccionamiento de las competencias orales.
- Gestionar grupos reducidos de alumnos con el propósito de poder proporcionar una atención más personalizada.

Sep 2015 - Julio 2016 (Bedford)

Au-pair

Cuidadora de niños en Bedford (Inglaterra) como parte del programa Au-Pair.

Junio - Sep 2015 (Boecillo, Valladolid)

Responsable de Summer Camp

Como responsable del curso de verano en la academia "Instituto PAE", mis responsabilidades incluían:

- Crear un programa de inmersión íntegro en inglés destinado a niños de entre 3 y 6 años de edad, usando la cultura neozelandesa como medio para el aprendizaje.

Enero 2014 - Junio 2015 (Laguna de Duero, Valladolid)

Profesora de Academia

Como responsable de actividades extraescolares y profesora de apoyo en la academia "Spacio Formación", mis responsabilidades incluían:

- Preparar material didáctico para alumnos de primaria y secundaria, usando pruebas de nivel para monitorizar el progreso y ayudarlos aplicando técnicas de estudio.

COMPETENCIAS

- Flexibilidad y adaptación a nuevos retos y oportunidades.
- Compromiso y responsabilidad en el trabajo.
- Facilidad en la movilidad al lugar de trabajo.
- Gran dominio en competencias digitales
- Experiencia y buena disposición para el trabajo en equipo.